

Préparer l'évaluation externe des ESSMS

Informations



Objectifs

- S'approprier le nouveau système d'évaluation
- Mettre en œuvre la démarche d'évaluation
- Élaborer votre plan d'actions de mise en conformité
- Réussir votre évaluation externe



Prérequis

Ne nécessite aucun prérequis



Public

Cette formation s'adresse aux directeurs d'établissement ou de service, aux responsables qualités, aux cadres, et à toute personne intéressée par l'évaluation.



Durée

3 jours

Délais d'accès : 8 jours



Moyens & méthodes

- Apports théoriques
- Exercices pratiques sur situations proposées par les participants



Tarifs

Sur devis

Ressources techniques et pédagogiques : Mise à disposition de supports spécifiques à la formation (support de formation est édité pour le stage, celui-ci comprend toutes les références utilisées lors de la formation).

Accessibilité : Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Nous vous invitons à nous contacter pour étudier ensemble les éventuelles adaptations nécessaires.

Validation des acquis : Un QCM permet de mesurer les compétences acquises et confirmer l'atteinte des objectifs fixés.

Programme de formation

Ce programme, conçu comme une base de réflexion, s'adapte aux profils des participants en prenant en compte leur expérience, le type d'établissement dans lequel ils évoluent, ainsi que leurs objectifs personnels.

Module 1 – Présentation de la réforme : le système d'évaluation, le référentiel et les méthodes d'évaluation

- Présentation du système d'évaluation
- Décryptage du référentiel
- Présentation des méthodes d'évaluation : accompagné traceur, traceur ciblé, audit système

Module 2 – Les exigences affirmées (critères standards et critères impératifs)

- Évaluer les critères standards
- Évaluer les critères impératifs
- Mettre en place les actions de mise en conformité

Module 3 – Donner un sens à son évaluation

- Comprendre le déroulement de l'évaluation
- La préparation du cadre : visite des locaux, affichages...
- Utiliser les grilles d'entretiens personne accompagnée
- Guide d'entretiens avec les membres du CVS
- Sélection des personnes pour les entretiens : personnes accompagnées, professionnels, et gouvernance
- Les références légales, les RBPP...
- Consultation documentaire et observations
- Réaliser la cotation des critères
- Élaborer vos actions de mise en conformité
- Assurer le suivi du plan d'actions
- Le rapport d'évaluation : présentation du rapport

Synthèse et conclusion

- Évaluation de la formation
- Bilan par les participants et par le formateur